

## **Berichte und Veranstaltungshinweise**

**Der Thurgauer Bauer ist offizielles Publikationsorgan des Thurgauer Bauernverbandes und seiner Mitglieder-Organisationen. Die Beiträge, Informationen und Veranstaltungshinweise unserer Mitglieder-Organisationen machen den Thurgauer Bauer zu einer wichtigen Fachzeitschrift für die Thurgauer Landwirtschaft. Darum möchten wir Sie bevorzugt behandeln: Schicken Sie uns Ihr Jahresprogramm, gerne nehmen wir Ihre Veranstaltungen in unsere Agenda auf!**

Damit möglichst alle Zuschriften und Beiträge unserer Mitglieder-Organisationen und -Kommissionen berücksichtigt werden können, ist die Länge von Beiträgen auf 3000 Zeichen beschränkt. Kurze Einsendungen werden bevorzugt, bei längeren Texten behält sich die Redaktion Kürzungen vor. Titel können von der Redaktion gesetzt werden.

Alle Einsendungen werden mit dem Namen der Organisation und dem vollen Namen des Autors (Name und Vornamen) veröffentlicht. Der Thurgauer Bauer erscheint wöchentlich jeweils am Freitag. Redaktionsschluss für die nächste Ausgabe ist jeweils Freitag, eine Woche vor dem Erscheinen der Ausgabe. Wichtige aktuelle oder unvorhersehbare Beiträge können, nach vorgängiger Rücksprache mit der Redaktion, ausnahmsweise auch nach dem ordentlichen Redaktionsschluss entgegen genommen werden. Der Zeitpunkt der Veröffentlichung richtet sich nach dem verfügbaren Platz.

Die Redaktion des Thurgauer Bauer ist i. d. R. an drei Tagen in der Woche besetzt:

Montag: 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 14.00 Uhr bis 16.30 Uhr  
Dienstag: 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 14.00 Uhr bis 16.30 Uhr  
Mittwoch: 8.00 Uhr bis 11.30 Uhr

Anschrift: Thurgauer Bauer, Redaktion, Amriswilerstrasse 50, 8570 Weinfelden

Fax: 071 626 28 89, Vermerk: «Thurgauer Bauer» und Betreffzeile

E-Mail: [thurgauer.bauer@tgbv.ch](mailto:thurgauer.bauer@tgbv.ch), Betreffzeile

Betreffzeile: «Namen der Mitglieder-Organisation/Art der Zuschrift (Beitrag, Vorschau, Agendaeintrag)».

Beispiel einer möglichen Betreffzeile: «Thurgauer Landfrauen/Vorschau & Agendaeintrag Landfrauentage».

---

**Ob per Post, Fax oder E-Mail...**

... bei allen Zuschriften den vollständigen Absender mit Namen, Adresse und Telefonnummer des Autors oder einer anderen erreichbaren Kontaktperson vermerken. So können wir Sie bei allfälligen Rückfragen zum Umfang, Publikationstermin, fehlenden Angaben etc. schnell erreichen.

---